



Riktlinjer – Främjandestöd bild och form för arrangörer, föreningar och organisationer

Syfte

Främjandestödet bild och form är ett brett stöd för verksamhet på professionell nivå. Syftet med stödet är att stärka det lokala och regionala konstlivet, stimulera till att utveckla nya idéer/verksamheter, samt bidra till ökad mångfald och bredd.

Stödet kan exempelvis användas till:

- ersättning enligt MU-avtalet till konstnärer
- utställningsproduktion
- publika arrangemang
- residensverksamhet
- konstpedagogiska aktiviteter
- förstudier
- utveckling av strukturer, metoder, arenor/plattformar inom bild- och formområdet

Grundläggande krav

- Stödet ska användas för ett bestämt angivet syfte
- Sökande ska vara verksam i Örebro län
- Sökande ska ha avslutat och redovisat tidigare beviljade stöd
- Gäller ansökan en aktivitet, till exempel konstutställning, arrangemang, workshop ska aktiviteten genomföras i Örebro län samt uppfylla Kulturrådets kriterier för tillgänglighetsinformation:

”Samtliga organisationer som arrangerar publik verksamhet med bidrag från Kulturrådet och via kultursamverkansmodellen [indirekt genom detta främjandestöd] ska ha information om tillgängligheten till sin publika verksamhet eller sitt arrangemang på sin webbplats, de sociala medier eller fristående evenemangskalendrar som används.” Läs mer på www.kulturradet.se

Postadress
Region Örebro län
Område Kultur och Ideell sektor
Box 1613
701 16 Örebro

Besöksadress
Eklundavägen 1, Örebro
Organisationsnummer: 232100-0164

Prioriterande kriterier och bedömningsgrunder

- Sökande som ej har fått främjandestöd
- Samarbete med aktörer verksamma i Örebro län
- Hög konstnärlig kvalitet
- Verksamhet som bidrar till förnyelse
- Genomförbarhet utifrån budget, tidsplan och arbete
- Verksamhet som genomförs i Örebro län
- Skäliga arvoden – yrkesverksamma upphovspersoner och medverkande i projekt bör arvoderas utifrån gällande branschöverenstämmelser/arvodesrekommendationer enligt Konstnärernas riksorganisation
- Stöd till inköp av teknik kan beviljas den sökande om det bedöms leda till långvarig allmännytta utifrån den verksamhet som arrangören/organisationen bedriver
- I stödet som helhet strävar vi efter en bred fördelning utifrån geografi och konstnärligt uttryck

Observera att ansökan inte behöver uppfylla samtliga prioriteringar. Ansökningarna bedöms var för sig och i förhållande till övriga ansökningar.

Stödet beviljas inte till

- Arrangemang med primärt vinstsyfte
- Investering av kapitalvaror i form av teknik/teknisk utrustning till exempel dator, projektor, maskiner etcetera
- Projekt med kostnader för ordinarie verksamhet eller för återkommande aktiviteter, samt aktiviteter som redan är genomförda när beslut tas
- Kostnader för mat och dryck
- Amatörverksamhet som inte innehåller någon professionell medverkan

Sökande och stödbelopp

- Stödet kan sökas av en etablerad organisation, förening eller utställningsarrangör inom bild- och formområdet.
- Stödet kan inte sökas av kommuner och skolor

Högsta belopp som går att söka är 15 000 kronor. Stödet kan bara beviljas en gång per projekt/angivet syfte/idé.

Ansökan

Ansökningsdatum anslås på Region Örebro läns webbplats.

Handläggningstiden kan uppgå till en månad, från sista ansökningsdag räknat. Det går inte att söka retroaktivt.

Ansökan lämnas in via digitalt formulär med tre bifogade bilagor. Bilagorna är obligatoriska.

De tre bilagorna ska innehålla följande:

- Verksamhetsberättelse
- Dokumentation av 3-5 tidigare utställningar/projekt som ger en bild av er verksamhet. Det kan till exempel vara bilder, film- eller ljudlänkar. Allt samlas i ett och samma PDF-dokument.
- Budget (Vad ska stödet bekosta, ange intäkter och utgifter.)

Komplettering och ofullständiga ansökningar

Följande ansökningar kommer att avvisas utan att beredas:

- Ansökningar som inkommer efter deadline
- Ansökningar som inte uppfyller de grundläggande kraven och/eller saknar bilagor som anges för stödformen
- Ansökningar som inte anger sökt belopp
- Ansökningar som skickas in via e-post

Komplettering av ansökningar efter sista ansökningsdatum medges ej.

Beslut och utbetalning av beviljade medel

Ansökningar hanteras av en handläggare inom Region Örebro län och utsedd referensgrupp. Beslut fattas beroende på stödform av handläggare, områdeschef eller politiskt organ. Alla som deltar i handläggningen av ett ärende omfattas av förvaltningslagens bestämmelser om jäv.

Senast en månad efter sista ansökningsdag får sökande ett beslutsmeddelande.

Referensgruppens beslut kan inte överklagas.

Beviljade medel betalas därefter direkt ut till det konto som angetts i ansökan.

Stöd till arrangör, förening och organisation handläggs i form av bidrag.

Redovisning

Uppföljning i form av en skriftlig redovisning med ekonomisk rapport ska lämnas in senast en månad efter projektets genomförande. Kvitton behöver inte lämnas in, men ska kunna visas upp på begäran och styrka utfallet.

Använd det redovisningsformulär som finns på webben och som avser stödformen.

Villkor

Sökanden förbinder sig att genomföra aktiviteten så som den beskrivs i ansökan.

Vid oförutsedda händelser som påverkar genomförandet ska vi emotta en revidering av ansökan som beskriver de förändrade förutsättningarna och hur de påverkar slutresultatet. Det kan handla om förändringar i budget, att aktiviteter senareläggs, eller att projektets innehåll eller form förändras.

Innan sökande går vidare med ett förändrat projekt så ska godkännande på inlämnad revidering inväntas.

I de fall revideringen inte godkänns ska sökanden inte spendera mer av beviljade stödmedel utan återbetala det belopp som återstår. Sökanden är inte skyldig att återbetala belopp som fram tills revideringen använts i linje med inlämnad budget.

Om stödet avser en publik aktivitet ska *Region Örebro län* genom logotyp och/eller i text anges som stödgivare i utåtriktat material kopplat till aktiviteten.

Offentlig handling och publicering av namn

Genom att skicka in en ansökan till Region Örebro län blir ansökningsmaterialet till offentlig handling.

Region Örebro län kan i samband med beviljat beslut komma att publicera sökandes namn, projektnamn, kort beskrivning av aktiviteten i bild eller text hämtad från ansökan samt beviljat belopp i pressmeddelanden och egna kommunikationskanaler. Genom att lämna in ansökan godkänner sökanden detta.